

СОГЛАСОВАН

УТВЕРЖДЕН

Департаментом государственного имущества
и земельных отношений Ульяновской
области

Министерством здравоохранения, семьи и
социального благополучия Ульяновской
области

Распоряжение от 18.04 2016
№ 1004-р.

Распоряжение от 19.04 2016
№ 1440-р.

Заместитель Министра развития
конкуренции и экономики Ульяновской
области - директор Департамента
государственного имущества и земельных
отношений Ульяновской области



С.М.Мишин

Заместитель Председателя Правительства
Ульяновской области - Министр
здравоохранения, семьи и социального
благополучия Ульяновской области



П.С. Дегтярь

УСТАВ

государственного учреждения здравоохранения

«Кузоватовская районная больница»,

(новая редакция)

Ульяновская область
Кузоватовский район
р.п. Кузоватово
2016 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное учреждение здравоохранения «Кузоватовская районная больница» (далее - Учреждение) именуемое ранее государственное учреждение здравоохранения «Кузоватовская центральная районная больница», создано в соответствии с приказом Комитета здравоохранения Ульяновской области от 14.05.1996 года №188 «Об учреждении муниципального учреждения здравоохранения Кузоватовской центральной районной больницы».

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.11.2010 № 313-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»», Федеральным законом РФ от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», на основании распоряжения Правительства Ульяновской области от 27.12.2011 №923-пр «О приеме имущества из собственности муниципальных образований Ульяновской области в государственную собственность Ульяновской области» и распоряжения Министерства здравоохранения Ульяновской области от 29.12.2011 №598 «О переименовании учреждений здравоохранения» муниципальное учреждение здравоохранения «Кузоватовская центральная районная больница» принято из муниципальной собственности Ульяновской области в государственную собственность Ульяновской области и переименовано в государственное учреждение здравоохранения «Кузоватовская центральная районная больница».

Министерство здравоохранения Российской Федерации от 06.08.2013 №529н «Об утверждении номенклатуры медицинских организаций» и распоряжения Министерства здравоохранения и социального развития Ульяновской области от 10.03.2015 №642-р «О приведении наименований некоторых медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения и социального развития Ульяновской области в соответствии с номенклатурой медицинских организаций» государственное учреждение здравоохранения переименовано в государственное учреждение здравоохранения «Кузоватовская районная больница».

1.2. Учреждение является преемником прав и обязанностей муниципального учреждения здравоохранения «Кузоватовская центральная районная больница» и государственного учреждения здравоохранения «Кузоватовская центральная районная больница»

1.3. Полное наименование Учреждения – государственное учреждение здравоохранения «Кузоватовская районная больница».

Сокращенное наименование Учреждения – ГУЗ «Кузоватовская РБ».

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией; тип учреждения: бюджетное.

1.5. Учредителем и Собственником имущества Учреждения является Ульяновская область.

Полномочия и функции учредителя Учреждения от имени Ульяновской области осуществляет Министерство здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области (далее - Учредитель).

Полномочия и функции собственника имущества Учреждения от имени Ульяновской области в установленном порядке осуществляет Департамент государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области (далее – Собственник).

1.6. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении Учредителя и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства и финансовом органе Ульяновской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, печати установленного образца, штампы, бланки со своим наименованием, фирменную символику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права и несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счёт выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения, а равно Учредитель Учреждения, не несут ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества и Учредителя Учреждения.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.10. Учреждение в соответствии со своими задачами и функциями имеет следующие структурные подразделения:

1) ФАП с. Баевка, 433767 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Баевка, ул. Полевая, д. 14А;

2) ФАП с. Безводовка, 433781 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Безводовка, ул. Школьная, д. 12;

3) ФАП с. Малая Борла, 433784 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Малая Борла, ул. Полевая, д. 5;

4) ФАП с. Волынщина, 433788 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Волынщино, ул. Садовая, д. 10/2;

- 5) ФАП пос. Ерыклинский участок, 433768 Ульяновская область, Кузоватовский район, пос. Ерыклинский участок, ул.Новая, д. 3;
- 6) ФАП с. Смышляевка, 433772 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Смышляевка, ул. Смышляевка, ул. Заречная, д. 54;
- 7) ФАП с. Бестужевка, 433772 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Бестужевка;
- 8) ФАП с. Студенец, 433782 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Студенец;
- 9) ФАП с. Уваровка, 433778 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Уваровка;
- 10) ФАП с. Красная Балтия, 433762 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Красная Балтия;
- 11) ФАП с. Чириково, 433773 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Чириково;
- 12) ФАП с. Шемурша, 433769 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Шемурша;
- 13) ФАП с. Кивать, 433791 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Кивать;
- 14) ФАП с. Никольское, 433764 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Никольское, пл. Ленина, д. 6;
- 15) ФАП с. Трубетчина, 433768 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Трубетчина, пер. Зелёный, д. 3;
- 16) ФАП с. Жедрино, 433795 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Жедрино, ул. Медяна, д. 25;
- 17) ФАП с.Томылово, 433783 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Томылово;
- 18) ФАП с. Хвостиха , 433779 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Хвостиха;
- 19) ФАП с. Спешневка, 433776 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Спешневка;
- 20) ФАП с. Приволье, 433768 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Приволье;
- 21) ФАП ст.Налейка, 433790 Ульяновская область, Кузоватовский район, ст. Налейка;

- 22) ФАП с. Чертановка, 433774 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Чертановка;
- 23) ФАП ст.Безводовка, 433781 Ульяновская область, Кузоватовский район, ст. Безводовка, ул. Привокзальная, д. 5;
- 24) ФАП с.Первомайск, 433775 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Первомайск;
- 25) ФАП с.Лесное Матюнино, 433795 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Лесное Матюнино;
- 26) ФАП с. Стоговка, 433777 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Стоговка;
- 27) ФАП с. Беркулейка, 433783 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Беркулейка;
- 28) ФАП с. Порецкий, 433779 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Порецкое;
- 29) ФАП с. Никольск, 433764 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Никольск;
- 30) ФАП с. Озерки, 433781 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Озерки, ул. Долговка, д. 1;
- 31) ФАП с. Кузоватово, 433766 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Кузоватово, ул. Школьный, д. 13;
- 32) ФАП с. Еделево, 433763 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Еделево, пер. Школьный, д. 3;
- 33) Офис врача общей практики с. Коромысловка, 433778 Ульяновская область, Кузоватовский район, с. Коромысловка, ул. Центральная, д. 33;
- 34) медицинский кабинет, 433760 Ульяновская область, Кузоватовский район, р.п. Кузоватово, ул. Полевая, д. 3Б;
- 35) медицинский кабинет, 433760 Ульяновская область, Кузоватовский район, р.п. Кузоватово, ул. Октябрьская, д. 18;
- 36) медицинский кабинет, 433760 Ульяновская область, Кузоватовский район, р.п. Кузоватово, ул. Фрунзе, д. 4;
- 37) медицинский кабинет, 433760 Ульяновская область, Кузоватовский район, р.п. Кузоватово, ул. Рабочая, д. 22;
- 38) медицинский кабинет, 433760 Ульяновская область, Кузоватовский район, р.п. Кузоватово, ул. Октябрьская, д. 32;

1.11. Учреждение вправе иметь иные структурные подразделения.

1.12. Место нахождения Учреждения – 433760 Ульяновская область, Кузоватовский район, р.п. Кузоватово, ул. Гвардейская д. 21. Юридический адрес – 433760 Ульяновская область, Кузоватовский район, р.п. Кузоватово, ул. Гвардейская д. 21.

Почтовый адрес – 433760 Ульяновская область, Кузоватовский район, р.п. Кузоватово, ул. Гвардейская д. 21.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Цели создания Учреждения:

- оказание профилактической и лечебно-оздоровительной помощи населению Ульяновской области.

- повышение качества медицинского ухода и обслуживания населения Ульяновской области.

2.2. Основные задачи Учреждения:

- своевременное и качественное лечение, оздоровление и снижение смертности населения Ульяновской области.

2.3. Предмет деятельности Учреждения:

- улучшение качества и объема оказываемой помощи, профилактических мероприятий по снижению заболеваемости;

- своевременная диагностика и лечение осложнений;

- квалифицированный медицинских уход;

- взаимодействие с другими лечебно-профилактическими учреждениями;

- развитие материально-технической базы и внедрение новых методов лечения;

- учет результатов работы персонала и контроль их текущей деятельности;

- гигиеническое воспитание населения и пропаганда здорового образа жизни;

- разработка и реализация программ, направленных на решение проблем Учреждения и оценка их эффективности;

- составление, изменение штатного расписания;

- тарификация должностей, включенных в штатное расписание;

- нормирование труда;
- подбор, учет и расстановка кадров, подготовка документов проведения аттестации, повышение квалификации;
- улучшение условий труда и отдыха работников Учреждения;
- хозяйственная деятельность, в том числе своевременное материально-техническое снабжение Учреждения, своевременное проведение текущего и капитального ремонта основных средств в установленные сроки;
- планово-финансовая деятельность, в том числе планирование текущей деятельности, формирование и использование по смете фондов экономического и социального развития, материального стимулирования труда работников Учреждения;
- ведение утвержденной медицинской документации, представление оперативной информации и статистической отчетности.

2.3.1. Учреждение осуществляет следующие основные виды медицинской деятельности, работы, медицинские услуги и выполнение страховых программ:

При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: акушерскому делу, анестезиологии реаниматологии, вакцинации (проведению профилактических прививок), лабораторной диагностике, лечебному делу, медицинской статистике, медицинскому массажу, неотложной медицинской помощи, операционному делу, организации сестринского дела, рентгенологии сестринскому делу, сестринскому делу в педиатрии, стоматологии, стоматологии ортопедической, физиотерапии, функциональной диагностике; при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: вакцинации (проведению профилактических прививок), организации здравоохранения и общественному здоровью, педиатрии, терапии; при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара по: клинической лабораторной диагностике, организации здравоохранения и общественному здоровью, педиатрии, терапии; при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий), анестезиологии и реаниматологии, дерматовенерологии, детской хирургии, инфекционным болезням, кардиологии, клинической лабораторной диагностике, клинической фармакологии, неврологии, организации здравоохранения и общественному здоровью, оториноларингологии (за исключением кохлеарной имплантации), офтальмологии, профпатологии, психиатрии, психиатрии-наркологии, рентгенологии, стоматологии ортопедической, стоматологии терапевтической, травматологии и ортопедии,

ультразвуковой диагностике, урологии, фтизиатрии, хирургии эндокринологии, эндоскопии; при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара по: акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий), неврологии, организации здравоохранения и общественному здоровью, хирургии. При оказании специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании специализированной медицинской помощи в условиях дневного стационара по: акушерскому делу, акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий), анестезии реаниматологии, инфекционным болезням, клинической лабораторной диагностике, лабораторной диагностике, лабораторному делу, медицинской статистике, медицинскому массажу, неврологии, операционному делу, организации здравоохранения и общественному здоровью, организации сестринского дела, оториноларингологии (за исключением кохлеарной имплантации) педиатрии, рентгенологии, сестринскому делу, сестринскому делу в педиатрии, терапии, травматологии и ортопедии, трансфузиологии, ультразвуковой диагностике, урологии, физиотерапии, функциональной диагностике, хирургии эндоскопии. При оказании скорой, в том числе скорой специализированной медицинской помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании скорой медицинской помощи вне медицинской организации по: организации здравоохранения и общественному здоровью, медицинской статистике, скорой медицинской помощи: при оказании скорой медицинской помощи в амбулаторных условиях по: организации здравоохранения и общественному здоровью, медицинской статистике, скорой медицинской помощи. При проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз организуются и выполняются следующие работы (услуги): при проведении медицинских осмотров по: медицинским осмотрам (предварительным, периодическим), медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым), медицинским осмотрам профилактическим; при проведении медицинских освидетельствований: медицинскому освидетельствованию кандидатов в усыновители, опекуны (попечители) или приемные родители, медицинскому освидетельствованию на наличие инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих и являющихся основанием для отказа иностранным гражданам и лицам без гражданства в выдаче либо аннулировании разрешения на временное проживание, или вида на жительство, или разрешения на работу в Российской Федерации, медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских противопоказаний к управлению транспортным средством, медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием, медицинскому освидетельствованию на состояние опьянения (алкогольного, наркотического или токсического); при проведении медицинских экспертиз по: экспертизе качества медицинской

помощи, экспертизе профессиональной пригодности, экспертизе временной нетрудоспособности.

Хранение лекарственных препаратов для медицинского применения.
Отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения.

Розничная торговля лекарственными препаратами для медицинского применения.

Хранение, приобретение наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации.

Использование наркотических средств и психотропных веществ, внесенных в список II перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации.

Хранение, приобретение психотропных веществ, внесенных в список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации

Использование психотропных веществ, внесенных в список III перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации.

Деятельность, связанная с использованием возбудителей инфекционных заболеваний 3-4 групп патогенности (опасности) и гельминтов.

2.3.2. Иные виды деятельности:

- Бытовые услуги (услуги прачечных и др.).

2.3.3. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, приносящий доход:

- 1) Консультативный прием.
- 2) Услуги процедурного кабинета.
- 3) Рентгенологические исследования.
- 4) Физиотерапевтические услуги.
- 5) Электрокардиография.
- 6) Ультразвуковое исследование.
- 7) Массаж.
- 8) Лабораторные исследования.
- 9) Услуги стационара.
- 10) Стоматологические услуги.
- 11) Терапевтические услуги.
- 12) Хирургические услуги.
- 13) Гинекологические услуги.
- 14) Офтальмологические услуги.

- 15) Отоларингологические услуги.
- 16) Урологические услуги.
- 17) Наркологические услуги.
- 18) Услуги дерматовенеролога.
- 19) Услуги врача-эндокринолога.
- 20) Педиатрические услуги.
- 21) Услуги врача-инфекциониста.
- 22) Услуги врача-травматолога
- 23) Услуги врача-невролога.
- 24) Услуги врача-психиатра.
- 25) Услуги врача-фтизиатра.

Перечень медицинских услуг, не вошедших в Программу государственных гарантий по оказанию населению Ульяновской области бесплатной медицинской помощи:

Медицинское освидетельствование:

- Проводимое для получения водительских прав.
- На право приобретения и ношения оружия.
- Для оформления выездной визы.
- При поступлении на работу (предварительное) и в течении трудовой деятельности (периодическое), в том числе при поступлении на военную службу по контракту и в военные учебные заведения по направлению военных комиссариатов и другие медицинские осмотры.
- Для оформления медицинской справки (врачебная профессионально-консультативное заключение) форма № 086-у лицам старше 18 лет (по требованию учебных заведений).
- Для выдачи либо аннулирования разрешения на временное проживание иностранным гражданам и лица без гражданства или вида на жительство, или разрешения на работу в Российской Федерации.
- Предрейсовый и послерейсовый осмотр водителей транспортных средств.
- Консультативный прием, аппаратная диагностика при условии их выполнения во время, не предусмотренное согласованным режимом работы персонала, в соответствии с трудовым договором финансирования по бюджету и (или) в системе ОМС и невозможности получения этой услуги в плановом порядке.
- Плановая медицинская помощь гражданам иных государств (при отсутствии соответствующих договоров между этими государствами и Правительством Российской Федерации).
- Анонимный прием, диагностика и лечение (за исключением обследования

ВИЧ-инфицированных и больных СПИД).

Альтернативные, нетрадиционные методы лечения:

- Оздоровительный массаж, не входящий в стандарт оказания медицинской помощи.

Сервисные услуги и бытовые с повышенной комфортностью, предоставляемые сверх установленного стандарта по желанию больного или его родственников, в том числе:

- Транспортные услуги (кроме случаев оказания экстренной медицинской помощи), включая доставку материала на анализы в областные учреждения здравоохранения по договорам с ними, если исследование не носит обязательного характера, доставку на дом лекарств по просьбе амбулаторного больного.

- Диагностические исследования, процедуры, манипуляции, консультации и курсы лечения, проводимые на дому больным (кроме лиц, находящихся на лечении в стационаре на дому, и лиц, которые по состоянию здоровья не могут посетить медицинское учреждение).

- Копировальные и архивные работы.

- Реализация продуктов питания, промышленных товаров повседневного спроса.

Платные медицинские и иные услуги. Оказание платных медицинских услуг, не является коммерческой деятельностью с целью получения прибыли.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.5. Приведенный в подпунктах 2.3.1., 2.3.2., 2.3.3. пункта 2.3. и в пункте 2.4. устава перечень видов деятельности является исчерпывающим.

2.6. Порядок определения платы за выполнение работ, оказание услуг устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, могут осуществляться в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения, закрепленное за ним Собственником имущества, а также имущество, приобретённое Учреждением по договору или иным основаниям, является государственной собственностью Ульяновской области и принадлежит Учреждению на праве оперативного управления.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, поступают в оперативное управление Учреждения.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования. Отказ от права на земельный участок производится Учреждением с письменного согласия Учредителя и Собственника имущества.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются законодательством Российской Федерации.

3.2. В составе движимого имущества Учреждения выделяется особо ценное движимое имущество.

Перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности существенно будет затруднено.

3.3. Недвижимое имущество, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением Собственником или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, подлежат обособленному учету в установленном порядке.

3.4. Сведения об имуществе Учреждения, в том числе об особо ценном движимом имуществе, а также о приобретенном за счёт средств от приносящей доход деятельности, подлежат учёту в реестре объектов государственной собственности Ульяновской области и в обязательном порядке направляются Учреждением Собственнику имущества в установленном действующим законодательством порядке.

3.5. Учреждение владеет и пользуется принадлежащим ему на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника имущества.

3.6. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, включая передачу его в залог, аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, в том числе, приобретенном Учреждением за счет приносящей доходы деятельности, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

3.7. Учреждению запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение закреплённого за ним на праве оперативного управления имущества и имущества, приобретённое за счёт выделенных ему средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.8. Учреждение не вправе отчуждать закреплённое за ним на праве оперативного управления имущество и имущество, приобретённое за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, в том числе осуществлять залог, передавать во временное пользование или совершать иные сделки с указанным имуществом, возможным последствием которых может стать его отчуждение в пользу третьих лиц.

3.9. Учреждение имеет право в установленном законом порядке с согласия Собственника имущества и Учредителя сдавать в аренду закреплённое за ним на праве оперативного управления имущество и имущество, приобретённое за счёт выделенных ему средств, в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения и рационального использования такого имущества.

3.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.11. Крупная сделка, критерии которой определяются законом, может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя Учреждения. Если предметом крупной сделки является имущество, для совершения Учреждением крупной сделки необходимо также согласие Собственника имущества.

3.12. В случае, если Учреждение является или намеревается быть стороной сделки с заинтересованностью, критерии которой определяются законом, а также в случае иного противоречия интересов заинтересованного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, такая

сделка должна быть одобрена Учредителем Учреждения. Если предметом такой сделки является имущество, сделка должна быть одобрена Собственником имущества.

3.13. Учреждение вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства, иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним Собственником имущества или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, с разрешения Собственника имущества по согласованию с Учредителем Учреждения в установленном законом порядке.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.14. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано эффективно использовать имущество, обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению, не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением нормативного износа этого имущества в процессе эксплуатации, осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества, создавать безопасные условия для потребителей услуг Учреждения и третьих лиц, соблюдать противопожарные и санитарно-гигиенические нормы.

3.15. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учёт, инвентаризацию, сохранность и несёт бремя расходов на его содержание со дня поступления имущества во владение и пользование Учреждения.

3.16. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества. Учреждение по согласованию с Учредителем вправе отказаться от принадлежащего ему имущества, передав его Собственнику.

3.17. Право оперативного управления Учреждения на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.18. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности

регулируются действующим законодательством.

3.19. Учреждение в соответствии с законодательством вправе владеть и пользоваться имуществом по договорам аренды либо безвозмездного пользования.

3.20. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, осуществляют Собственник имущества и Учредитель в пределах их компетенции, установленной законом.

3.21. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается в государственную казну Ульяновской области.

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной Учреждению на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.2. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.3. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий государственного органа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме,

осуществляется в порядке установленном Правительством Ульяновской области.

4.4. Источниками финансовых ресурсов Учреждения являются:

4.4.1. Средства, выделяемые в соответствии с целевым назначением из бюджетов всех уровней, в том числе направляемые на реализацию целевых программ и выполнение государственных заданий.

4.4.2. Средства от приносящей доход деятельности, указанной в уставе.

4.4.3. Средства территориального и федерального фондов обязательного медицинского страхования.

4.4.4. Прочие доходы, к которым в том числе относятся:

- сдача металлолома, серебросодержащихся отходов;
- добровольные благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;
- поступления от арендаторов по гражданско-правовым договорам, предусматривающим возмещение расходов по содержанию арендуемого имущества;
- поступления от реализации активов;
- суммы от возврата дебиторской задолженности прошлых лет;
- поступления в возмещение причиненных Учреждению убытков;
- неустойки (штрафы, пени) за нарушение условий договора.

4.4.5. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.5. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям, при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем уставе.

4.6. Учреждение обязано рационально, экономно и по целевому назначению расходовать средства, полученные в виде субвенций и иные средства Учреждения.

4.7. Учреждение осуществляет операции с финансовыми средствами через лицевые счета, открытые ему в территориальном органе Федерального казначейства и финансовом органе Ульяновской области установленном

законом порядке.

4.8. Учреждение осуществляет бухгалтерский учёт и предоставляет бухгалтерскую отчётность в порядке, установленном действующим законодательством, и в соответствии с требованиями Учредителя и иных уполномоченных органов.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение строит свои отношения с исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими юридическими лицами, физическими лицами на основе договоров, соглашений, и иных сделок.

5.2. Учреждение, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, вправе свободно выбирать предмет, содержание и формы договоров и обязательств, любых других форм взаимоотношений с физическими и юридическими лицами.

5.3. Учреждение имеет право:

- использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления в соответствии с целями своей деятельности;
- от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права;
- заключать договоры с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на поставку товаров, выполнение работ и оказание в соответствии с установленными настоящим Уставом видами деятельности Учреждения, имеющимися лицензиями, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;
- использовать доходы, полученные Учреждением за выполнение работ, оказание услуг за плату, на решение уставных задач;
- осуществлять размещение заказов и заключение гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд
- учреждение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации осуществляет закупку, путем проведения конкурса, аукциона, других форм размещения заказа;
- учреждение выполняет функции заказчика по проектированию, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, находящихся в его оперативном управлении;
- совершать сделки с имуществом, находящимся на праве оперативного управления Учреждения, только в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом порядке;

- приобретать или арендовать основные средства в пределах средств, полученных в виде субвенций и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение обязано:

- организовывать и проводить в полном объеме медицинское обслуживание в соответствии с программой государственных гарантий медицинской помощи населению;

- развивать и совершенствовать материально-техническую базу в соответствии с целями своей деятельности;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования;

- обеспечить сохранность, эффективное и целевое использование имущества, безопасность пациентов;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

- обеспечивать в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда и меры социальной защиты работникам Учреждения;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других);

- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Учреждения и обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;

- обеспечивать учёт и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения;

- осуществлять деятельность по защите охраняемых в соответствии с законодательством Российской Федерации сведений;

- вести бухгалтерский учет и предоставлять бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать в установленном порядке формирование мобилизационных запасов и резервов, а также мобилизационную подготовку сотрудников;
- соблюдать санитарные правила и нормы эксплуатации устройств, оборудования Учреждения;
- обеспечивать бесперебойную работу используемой медицинской аппаратуры, инженерно-технических коммуникаций и сооружений;
- вести соответствующую документацию, предоставление в установленном законодательством порядке достоверной оперативной информации и статистической отчетности;
- обеспечивать соблюдение правил и норм техники безопасности, охраны труда и противопожарной безопасности;
- осуществлять эффективную кадровую политику в соответствии с требованиями законодательства, нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, Правительства Ульяновской области, приказов и распоряжений Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области;
- обеспечить рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности, производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг).

5.5. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество работ, услуг.

5.6. Учреждение вправе устанавливать для своих работников льготы социального характера, обеспечивать их материальное стимулирование, улучшение условий труда, обязательное медицинское страхование и социальное обеспечение в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

5.7. Учреждение вправе осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.8. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

5.9. Учреждение, несёт иные обязанности и вправе осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.10. Контроль и ревизия деятельности Учреждения, осуществляется Учредителем, а также налоговыми, природоохранными и другими органами в

пределах их компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.11. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение отчетности, нецелевое использование имущества и средств, полученных в виде субвенций, должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. Учреждение возглавляет руководитель - главный врач, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании срочного трудового договора, заключаемого на срок до 5 лет.

6.3. Главный врач действует на основании настоящего Устава и законодательства Российской Федерации.

6.4. Главный врач осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а также Собственнику имущества в пределах имущественных вопросов.

6.5. Главный врач по вопросам, отнесенных законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

6.6. Главный врач выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- организует работу Учреждения, несёт ответственность за сохранность, целевое использование переданного имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников;

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

- в пределах, установленных законом и настоящим Уставом, распоряжается имуществом и финансовыми средствами Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

- открывает счета Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- утверждает структуру, численность и штатное расписание в пределах установленного годового объема финансирования на оплату труда.

- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, организует контроль их исполнения;

- организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров Учреждения;

- самостоятельно определяет численность, квалификационный и штатный составы, принимает на работу и увольняет работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке, определяет размер оплаты их труда.

6.7. Главный врач несет ответственность за нецелевое и неэффективное использование государственного имущества и субсидий, предоставленных на выполнение государственного задания, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. Главный врач имеет заместителей. Компетенция заместителей устанавливается главным врачом Учреждения.

6.9. На период отсутствия главного врача исполнение обязанностей руководителя возлагается на одного из заместителей. Заместитель главного врача при исполнении обязанностей главного врача на период его отсутствия действует на основании доверенности или приказа о возложении обязанностей на соответствующий период, пользуется всеми правами и несет ответственность в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

6.10. Главный врач Учреждения обязан сообщать о своей заинтересованности в сделке Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки.

6.11. Руководитель Учреждения несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки или сделки с заинтересованностью с нарушением требований закона, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.12. Руководитель вправе выполнять работу по совместительству у другого работодателя только с разрешения работодателя.

7. ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Изменение типа Учреждения, его реорганизация и ликвидация осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

7.2. Деятельность учреждения прекращается в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации путем реорганизации в установленных законом случаях или ликвидации.

7.3. Решение о прекращении деятельности Учреждения принимается в установленном законом порядке.

7.4. В целях ликвидации Учреждения назначается ликвидационная комиссия, к которой переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

7.5. Прекращение деятельности Учреждения считается завершенной с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.6. При реорганизации и ликвидации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Внесение изменений в настоящий Устав, утверждение Устава в новой редакции осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Ульяновской области.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью на 22 (двадцати двух) листах
Начальник отдела судебной практики и правового
обеспечения Министерства эконо. отношений
Ульяновской области

01.06.2016

О.К. Беляв



Зарегистрирован устав юридического лица

ОГРН 1027300871740

представленного при внесении в ЕГРЮЛ записи

от « 28 » 07 20 16 г.

за ГРН 2167325515674

